

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
протокол № 4
от 25.03.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МБДОУ
детский сад № 39
_____ Л.В.Димидова
приказ № 79-1
от 25.03.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о консультационном пункте для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о консультационном пункте для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста (далее Положение) определяет порядок предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в консультационном пункте для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 39 «Аистенок» муниципального образования Абинский район (далее – ДОО) на основании письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 19 мая 2016 года № 47-8392/16-11 «Об открытии консультационных центров», в соответствии с п.3 ст.64 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжения Минпросвещения России от 1 марта 2019г. № Р-26 «Об утверждении методических рекомендаций по организации процесса оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей», приказа управления образования администрации муниципального образования Абинский район от 30.01.2024г. № 59.

1.2. Консультационный пункт не является самостоятельной организацией и представляет собой объединение специалистов дошкольной образовательной организации, для комплексной поддержки семей.

1.3. Положение устанавливает порядок организации и функционирования консультационного пункта для оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи следующим категориям граждан, проживающим на территории муниципального образования Абинский район:

родители (законные представители) детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, не посещающие детские сады или получающие дошкольное образование в форме семейного образования;

граждане, желающие принять на воспитание в свои семьи детей от 2 месяцев до 8 лет, оставшиеся без попечения родителей;

родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья и /или инвалидностью, в возрасте от 2 месяцев до 8 лет;

родители (законные представители), нуждающиеся в помощи при воспитании детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, имеющие различные проблемы в поведении, развитии, социализации.

1.4. Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи в консультационном пункте осуществляется без взимания родительской платы в форме очного, выездного, дистанционного консультирования.

1.5. Деятельность консультационного пункта осуществляется в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.;

Семейным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 1995 г.;

Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 24 июля 1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Письмом Минобрнауки России от 31 января 2008 г. № 03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения образования для детей из разных социальных групп и слоев населения»;

Распоряжением Минпросвещения России от 1 марта 2019г. № Р-26 «Об утверждении методических рекомендаций по организации процесса оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей»;

СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача от 27 октября 2020 г. № 32;

Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемых в трудовом договоре»;

Письмом Минобразования России от 10 апреля 2000 г. № 106/23-16 «О программе развития новых форм российского дошкольного образования в современных социально-экономических условиях».

1.6. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

Изменения и дополнения в данное Положение рассматриваются на Педагогическом совете и утверждаются приказом заведующего.

2. Цели и задачи

2.1. Консультационный пункт создан с целью поддержки семей, имеющих детей дошкольного возраста путем повышения компетентности в вопросах образования и воспитания, в том числе для развития детей в возрасте до 3 лет.

2.2. Основные задачи консультационного пункта

оказание консультативной, методической, педагогической, психологической помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста с учетом индивидуальных особенностей;

повышение качества информированности родителей (законных представителей) об особенностях развития детей в соответствии с их запросами;

обеспечение оперативного реагирования на запрос родителей (законных представителей);

развитие вариативных форм консультирования родителей (законных представителей), воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья, детей с инвалидностью;

предупреждение возможных проблем в освоении образовательных программ и социализации ребенка, планирование действий родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста в случае их возникновения;

своевременное диагностирование проблем в развитии у детей раннего и дошкольного возраста с целью координации оказания им коррекционной, психологической и педагогической помощи;

оказание необходимой помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, имеющим потребность в повышении своей компетентности в вопросах образования и воспитания в рамках деятельности консультационного пункта;

повышение правовой грамотности родителей (законных представителей) ребенка путем информирования их о собственных правах, правах ребенка в сфере образования;

обеспечение непрерывности и преемственности педагогического воздействия в семье и в образовательной организации.

направленной на выявление потенциальных возможностей ребенка, создание психолого-педагогических условий для его гармоничного психического и социального развития.

3. Порядок организации деятельности консультационного пункта

3.1. Консультационный пункт открыт приказом руководителя образовательной организации на основании приказа управления образования администрации муниципального образования Абинский район.

3.2. Информация о предоставлении методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи размещается на официальных сайтах дошкольной образовательной организации.

3.3. Общее руководство, контроль, материально-техническое обеспечение работы консультационного пункта возлагается на руководителя ДОО.

3.3.1. Заведующий разрабатывает и утверждает необходимые локальные акты, заключает договор между ДОО и родителями (законными представителями) на оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи.

3.3.2. Приказом заведующего назначается ответственный за работу консультационного пункта, определяется график работы и состав специалистов для оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям).

3.3.3. Ответственный за работу консультационного пункта:

- ведет журнал учета обращений родителей (законных представителей), получающих помощь в консультационном пункте;
- распределяет запросы в соответствии с содержанием для подготовки консультаций специалистами и определяет сроки их исполнения;
- совместно с другими специалистами определяет формы работы по предоставлению помощи;
- анализирует результативность деятельности консультационного пункта по итогам работы за год (полугодие).

3.4. Получателем услуги являются именно родители (законные представители) детей дошкольного возраста.

В процессе оказания услуги может проводиться диагностика ребенка для выявления проблем в его развитии в целях оказания консультативной и методической помощи родителю (законному представителю).

3.5. С целью обеспечения получателей услуг с помощью квалифицированных специалистов консультационного пункта руководитель образовательной организации может, как принимать граждан на работу на основании трудового договора, так и заключать гражданско-правовые договоры об оказании услуг с квалифицированными специалистами или вменить в обязанности специалистам дошкольной организации. Заключение трудовых договоров осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4. Основное содержание и виды услуг консультационного пункта

4.1. Консультативная помощь (далее - консультация) представляет собой

устную консультацию в виде ответов на вопросы, которую предоставляет квалифицированный специалист консультационного пункта, обладающий необходимыми навыками, компетенциями, образованием, в том числе дополнительным профессиональным образованием. Устная консультация предполагает выбор любого запроса получателем консультации в пределах вопросов образования детей, в рамках психолого-педагогической, методической либо консультативной помощи, и последующие ответы специалиста консультационного пункта на вопросы получателя консультации.

Вопросы образования детей включают в себя вопросы содержания, обучения и воспитания детей, реализации прав и законных интересов детей, выбора формы образования и обучения, и иные вопросы, непосредственно связанные с образовательной деятельностью.

4.2. Помощь родителям (законным представителям), а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей в консультационном пункте может предоставляться: очная консультация; дистанционная консультация (посредством телефонной связи, письменному обращению или обращению, поступившему из информационной системы общего пользования, с использованием Интернет-соединения);

4.3. Услуга оказывается, как однократная помощь получателю, в форме консультирования по возникшим вопросам.

Конкретное содержание услуги (психологическая, педагогическая, методическая, консультативная, диагностическая помощь) определяется при обращении за получением услуги, исходя из потребностей обратившегося гражданина.

Основной целью оказания услуг родителям является создание условий для повышения компетентности родителей детей в вопросах образования и воспитания.

4.4. Формы оказания услуг:

Очная консультация. Очная консультация предполагает оказание консультации в здании, оборудованном необходимым образом для обеспечения доступности, включая доступность для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Рекомендуются, чтобы помещение располагалось на первом этаже. Помещение должно позволять свободное размещение необходимого оборудования, а также лиц, участвующих в процессе оказания услуги, быть оснащено мебелью и необходимым оборудованием.

Оборудование помещения для оказания услуги, должно позволять консультанту, возможность обращаться к текстам нормативных правовых и иных актов, осуществлять поиск необходимой информации в сети «Интернет», отправлять письма по электронной почте.

Дистанционная консультация. Дистанционная консультация может быть оказана по выбору получателя услуги посредством телефонной связи, а также связи с использованием Интернет-соединения.

Выездная консультация. Консультирование в выездном режиме организовывается по месту жительства получателя услуги или в помещении других учреждений по договоренности с руководителями этих учреждений.

В рамках оказания услуг заключаются договоры о сетевом взаимодействии и сотрудничестве. Первостепенно получение консультативной помощи при выезде в населенный пункт организовывается в очном режиме, далее родителей ориентируют на дистанционное взаимодействие, в случае необходимости оперативно получить необходимую консультацию, не дожидаясь приезда специалиста.

4.5. При необходимости консультант может письменно направить на адрес электронной почты получателя консультации необходимые ему нормативно-правовые и методические документы, а также ссылки на электронные ресурсы в сети «Интернет», на которых получатель услуги может получить необходимую информацию. Запись на электронные носители информации, предоставленные получателем консультации, консультантом не осуществляется. Консультант не готовит письменный ответ на обращение получателя услуги, услуга предоставляется в устной форме. Консультант вправе осуществить распечатку необходимой информации на бумажном носителе для получателя услуги.

4.6. Консультация, оказывается, как разовая услуга. Получатель вправе обратиться за следующей консультацией в случае, если у него возникла такая потребность.

4.7. Для оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи образовательная организация самостоятельно подбирает программы, педагогические технологии, в том числе авторские.

4.8. В ходе консультации консультант оказывает информационную помощь получателю консультации, но не выполняет за получателя те или иные виды действий (например, не заполняет формы документов, хотя может оказывать помощь в их заполнении, не изготавливает копии документов для получателя услуги, не ведет переговоров с третьими лицами от имени получателя услуги, не представляет интересы получателя услуги в государственных органах, организациях и т.д.).

4.9. В случае, если запрос получателя консультации лежит вне обозначенных рамок (например, в ходе оказания услуги выясняется, что есть потребность в консультации по вопросам, не связанным с образованием и воспитанием детей), специалист консультационного пункта доводит до сведения получателя консультации информацию, что вопрос выходит за пределы оказываемой консультации, а также, при наличии такой возможности, предоставляет контактную информацию органов государственной власти и организаций, в которые можно обратиться за помощью по данному вопросу.

4.10. Информация, полученная специалистом в ходе оказания услуги, является конфиденциальной и представляет собой персональные данные.

4.11. Помощь оказывается по телефону в случае, если на ее оказание требуется не более 20 минут и регистрируется в журнале телефонных обращений в консультационный пункт родителей (законных представителей). При обращении, требующем более длительного времени на ответ назначается

время и место личного приема оказания помощи и регистрируется в журнале учета личных обращений в консультационный пункт.

4.12. Предварительная запись для личного обращения одного из родителей (законных представителей) на прием к специалистам консультационного пункта, производится по телефону или личному обращению граждан в консультационный пункт в соответствии с графиком работы консультационного пункта.

4.13. Для получения помощи посредством личного обращения родитель (законный представитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

4.14. В консультационном пункте может осуществляться диагностика развития ребенка – выявление причин и механизмов нарушения в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка.

4.15. Консультационный пункт закрывается приказом руководителя образовательной организации в связи с отсутствием социального заказа на данную услугу в течение 3-х месяцев. Руководитель дошкольной образовательной организации уведомляет письменно о закрытии консультационного пункта управление образование администрации муниципального образования Абинский район.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Права, социальные гарантии и обязанности каждого участника образовательных отношений определяются законодательством Российской Федерации, уставом дошкольной образовательной организации, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики педагогических работников.

5.2. Получатели услуги имеют право на:

получение квалифицированной консультативной помощи по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей детей,

высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей со специалистом консультационного пункта;

получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы;

высказывание пожеланий на тему консультаций;

оценку качества оказанных услуг.

5.3. Специалисты консультационного пункта имеют право:

оказывать квалифицированную методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь получателям услуги;

принимать участие в составлении плана работы консультационного пункта.