

## АКТ ПРОВЕРКИ № 1

« 01 » февраля 2022 года

г.Абинск

В соответствии с планом работы контрольно-счетной палаты муниципального образования Абинский район на 2021 год, на основании распоряжения председателя контрольно-счетной палаты муниципального образования Абинский район от 14 декабря 2021 года № 37 «О назначении проверки» и № 2 от 21 января 2022 года «О продлении срока проверки», инспектором Н.А.Лукияновой проведена проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 39 «Аистенок» муниципального образования Абинский район за период с 1 января по 30 сентября 2021 года (и иной период при необходимости).

Настоящее контрольное мероприятие проведено выборочным методом проверки представленных документов: правоустанавливающих документов, первичных бухгалтерских документов, приказов, муниципальных заданий, планов финансово-хозяйственной деятельности и иных документов.

**Объект проверки:** муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 39 «Аистенок» муниципального образования Абинский район (далее – Учреждение, Дошкольное учреждение, МБДОУ «Детский сад № 39»), муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности местного самоуправления и муниципальных учреждений муниципального образования Абинский район» (далее – МКУ «Центр бухгалтерского учета и отчетности»).

Проверка проведена с ведома заведующего МБДОУ «Детский сад № 39» Димидовой Л.В., руководителя МКУ «Центр бухгалтерского учета и отчетности» Самбур И.В., начальника управления образования и молодежной политики администрации муниципального образования Абинский район (далее – Управление, Управление образования и молодежной политики, главный распорядитель) Филипской С.Н.

**Цель проверки:** проверка законности, эффективности и целевого использования бюджетных средств (субсидии), выделенных на обеспечение деятельности Учреждения.

**Проверяемый период:** с 1 января по 30 сентября 2021 года (и иной период при необходимости).

**Срок проведения контрольного мероприятия:** с 21 декабря 2021 года по 01 февраля 2022 года.

Общая сумма проверенных средств составила 39446,3 тыс.рублей (субсидии на выполнение муниципального).

## Общие сведения об объекте контроля, его полномочия и структура

Место проведения проверки: 353320; Россия, Краснодарский край, г. Абинск, ул. Свердлова, 78.

Должностными лицами в проверяемом периоде являлись:

Учреждение:

заведующий МБДОУ «Детский сад № 39» Димидова Л.В. (приказ Управления № 16-л от 17.02.2014г.);

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 39 «Аистенок» муниципального образования Абинский район является некоммерческой организацией, оказывающей услуги в сфере дошкольного образования, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), иными нормативными документами.

Учреждению присвоены: ИНН 2323018217, ОГРН 1022303384751, ОКВЭД (по основному виду деятельности) – 85.11 «Образование дошкольное».

Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Абинский район (далее – Учредитель). Функции Учредителя осуществляет администрация муниципального образования Абинский район. Отдельные функции и полномочия Учредителя осуществляет Управление образования и молодежной политики.

МБДОУ «Детский сад № 39» находится в ведомственном подчинении Управления образования и молодежной политики.

В проверяемом периоде действовал устав Дошкольного учреждения, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Абинский район от 14 мая 2018 года № 501 и действующий по настоящее время.

Согласно действующей редакции устава, основными целями деятельности Дошкольного учреждения являются: образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, обеспечение коррекции нарушений развития и социальной адаптации воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация образовательной программы дошкольного образования;
- воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от двух месяцев до 8 лет;
- реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования;
- реализация индивидуальной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для ребенка-инвалида;
- реализация адаптированных образовательных программ дошкольного образования на дому для детей-инвалидов;

- организация и проведение конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной деятельности, творческой и физкультурно-спортивной деятельности и другие виды.

Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, реализация которых не является основной целью ее деятельности.

МБДОУ «Детский сад № 39» осуществляет образовательную деятельность на основании бессрочной лицензии от 27 ноября 2015 года № 07346, выданной министерством образования и науки Краснодарского края.

С 1 августа 2018 года по настоящее время услуги по централизованному ведению бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности оказывает муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета и отчетности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений муниципального образования Абинский район, на основании соглашения о передаче функций (или полномочий) по организации и ведению бухгалтерского, бюджетного учета № 27 от 1.08.2018г.

## **Результаты контрольного мероприятия:**

### **1. Порядок формирования и исполнения муниципального задания**

Согласно статье 6 БК РФ государственное (муниципальное) задание - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ), которое согласно п.1 ст.69.2 БК РФ также должно содержать показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых государственных (муниципальных) услуг (выполняемых работ).

В соответствии с п.3.2. устава муниципальное задание для муниципального учреждения формируется и утверждается Управлением образования и молодежной политики в соответствии с видами деятельности, отнесенными уставом к основным видам.

Согласно п.3 ст.69.2 БК РФ порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания устанавливается местной администрацией.

Во исполнение вышеуказанных требований законодательства постановлением администрации муниципального образования Абинский район от 10.11.2015г. № 1251 утвержден Порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Абинский район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания (с учетом изменений от 13.09.21018 № 1044, от 03.09.2019 № 884, от 15.02.2021г.№ 221) (далее – Положение о муниципальном задании, Порядок формирования и

финансового обеспечения выполнения муниципального задания № 1251, Приложение № 1).

Порядок формирования муниципального задания разработан в целях реализации положений ст.69.2 БК РФ и определяет требования к формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями.

Муниципальное задание на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов для МБДОУ «Детский сад № 39» утверждено приказом главного распорядителя бюджетных средств - начальником Управления образования и молодежной политики 23 декабря 2020 года № 843 (далее – муниципальное задание на 2021 год, Приложение № 2), что соответствует установленным срокам п.6 Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания № 1251. После утверждения данного муниципального задания, изменения в течение текущего финансового года в муниципальное задание не вносились.

Заданием предусмотрено оказание Учреждением двух муниципальных услуг:

- реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (код по общероссийскому базовому перечню 50.Д45.0);

- присмотр и уход (код по общероссийскому базовому перечню 50.785.0).

Согласно муниципальному заданию МБДОУ «Детский сад № 39» потребителями предоставляемых услуг в 2021 году являются физические лица до 8 лет.

В муниципальном задании на очередной финансовый год утверждены показатели, характеризующие объем (содержание) услуги в натуральных показателях, порядок оказания муниципальной услуги, основание для досрочного прекращения муниципального задания, порядок контроля за исполнением муниципального задания, сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания и представления предварительного отчета, утверждены допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным.

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги муниципальным заданием не предусмотрены.

Согласно представленного предварительного отчета муниципальное задание за 2021 год выполнено на 96,2 % (муниципальное задание выполнено с учетом допустимых (возможных) отклонений от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (10%).

## **2. Предоставление субсидий на выполнение муниципального задания**

Согласно пунктам 30-33 Положения о муниципальном задании финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется путем предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Абинский район (далее – бюджет МО Абинский район), перечисляемых на лицевой счет учреждения, открытый в финансовом управлении МО Абинский район на основании соглашений, заключаемых с главным распорядителем средств бюджета МО Абинский район и муниципальным учреждением.

Объем финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в порядке, установленном соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией (п.4 ст.69.2 БК РФ).

В отношении муниципальных учреждений муниципального образования Абинский район объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в соответствии с пунктом 9 Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания № 1251, во исполнении которого, постановлением администрации МО Абинский район от 19.07.2019 года № 775 «О внесении изменений в постановление администрации МО Абинский район от 31 декабря 2015 года № 1467 «Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации муниципального образования Абинский район, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг» (далее – Постановление № 775 от 19.07.2019г.) утвержден базовый норматив затрат на оказание услуги. Также утвержден отраслевой корректирующий коэффициент к базовым нормативам затрат.

В соответствии со ст.8 Закона об образовании обеспечение гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных детских садах является полномочием субъектов РФ, которое осуществляется посредством предоставления субвенций местным бюджетам на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек.

Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержание детей в муниципальных образовательных организациях, обеспечение содержания зданий и сооружений данных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий относится к полномочиям органов местного самоуправления (ст. 9 Закона об образовании).

Вышеперечисленные нормы определяют основные источники бюджетного финансирования дошкольных образовательных организаций.

В проверяемом периоде деятельность Дошкольного учреждения финансировалась за счет бюджетных субсидий (краевых субвенций, средств местного бюджета), а также за счет средств родительской платы.

В целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг между Управлением образования и молодежной политики и МБДОУ «Детский сад № 39» заключено соглашение № 38 от 11 января 2021 года о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) за счет средств соответственно районного и краевого бюджетов. Субсидии на выполнение муниципального задания на 2021 год предусмотрены в сумме:

- за счет средств местного бюджета – 10131,4 тыс.рублей;
- за счет средств краевого бюджета – 28275,9 тыс.рублей.

В течение финансового года в Соглашение № 38 от 11.01.2021г. 14 раз вносились изменения (последнее дополнительное соглашение № 14 от 30.12.2021г.) в части срока и объема предоставления субсидии. В результате чего объем субсидии на выполнение муниципального задания на 2021 год составил:

- за счет средств местного бюджета – 9657,2 тыс.рублей;
- за счет средств краевого бюджета – 30063,9 тыс.рублей.

Заключенными соглашениями предусмотрена периодичность перечисления субсидий (согласно графика, но не реже 1 раза в месяц). В результате проверки своевременности и полноты перечисления главным распорядителем субсидий на выполнение муниципального задания, нарушений не установлено.

Согласно данным МКУ «Центр бухгалтерского учета» информация по расходованию субсидии за 2021 год представлена в таблице:

Расходы	Профинансировано	Кассовый расход	Остаток
<b>Субсидии на выполнение муниципального задания, в том числе:</b>	<b>39898,5</b>	<b>39446,3</b>	452,2
<b>1) средства краевого бюджета (остаток на 01.01.2021г. – 22,5 тыс.руб.):</b>	30086,4	30086,4	-
- оплата труда с начислениями:	29530,4	29530,4	-
- <i>заработная плата</i>	22573,3	22573,3	-
- <i>прочие выплаты</i>	121,7	121,7	-
- <i>начисления на зарплату</i>	6835,4	6835,4	-
- <i>оплата услуг связи</i>	40,2	40,2	-
- прочие работы, услуги:	210,2	210,2	-
- <i>медосмотр сотрудников</i>	205,4	205,4	-
- <i>услуги повышения квалификации</i>	4,8	4,8	-
- увеличение стоимости основных средств	305,6	305,6	-
<b>2) средства местного бюджета (остаток на 01.01.2021г. – 154,8 тыс.руб.):</b>	<b>9812,0</b>	<b>9359,8</b>	452,2
- оплата труда с начислениями	3684,9	3614,7	70,2

- оплата услуг связи	0,5	0,5	
- оплата коммунальных услуг	2750,5	2428,1	322,4
- содержание имущества	410,6	410,6	-
- прочие работы, услуги	485,4	485,4	-
- прочие расходы (налоги)	516,7	516,7	-
- увеличение стоимости основных средств	426,3	426,3	-
- увеличение стоимости материальных запасов всего, из них:	1537,2	1477,6	59,6
- приобретение продуктов питания	1329,2	1329,2	-

Из данных таблицы следует, что 76,3 процентов расходов на выполнение муниципального задания произведены за счет средств краевого бюджета – 30086,4 тыс.рублей и 23,7 процента за счет местного бюджета или 9359,8 тыс.рублей.

Средства краевого бюджета практически полностью (98,2%) расходованы детским садом на выплату заработной платы работникам и оплату начислений на нее – 29530,4 тыс.рублей.

Средства местного бюджета направлялись Учреждением на выплату заработной платы и начисления на нее (работникам, непосредственно не участвующим в реализации общеобразовательных программ), на закупку продуктов питания, оплату коммунальных расходов, содержание имущества и другие расходы. В частности, значительная доля субсидии от общей суммы субсидии (помимо оплаты труда, а это 38,6%) направлена на оплату коммунальных услуг (25,9%) и приобретение продуктов питания (14,2%).

## 2.1 Предоставление и использование субсидий на иные цели

Согласно ст.78.1 БК РФ из бюджета бюджетной системы Российской Федерации могут предоставлять субсидии бюджетным и автономным учреждениям на иные цели. Порядок определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели из местных бюджетов устанавливаются местной администрацией или уполномоченными органами местного самоуправления.

Во исполнение вышеуказанных требований законодательства постановлением администрации муниципального образования Абинский район от 31.12.2010 года № 4763 утвержден Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Абинский район муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Абинский район на иные цели и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования Абинский район» (далее – Порядок предоставления субсидий на иные цели).

Порядком предоставления субсидий на иные цели установлены правила определения объема и условий предоставления субсидии учреждениям на иные цели, не предусмотренные выполнением муниципального задания.

В 2021 году в соответствии с Соглашениями № 38/1 от 04.02.2021 года, № 38/2 от 14.07.2021 года, № 38/3 от 05.08.2021 года Учреждению предоставлены субсидии на иные цели не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания в сумме 226,7 тыс. рублей, в том числе:

- на текущий ремонт уличного освещения – 121,9 тыс.рублей;
- на подготовку к осенне-зимнему периоду – 37,6 тыс.рублей;
- на текущий ремонт отмостки – 67,2 тыс.рублей.

В ходе проверки расхода субсидий на иные цели установлено, что закупки товаров, работ и услуг осуществлялись на основании протокола подведения итогов электронного аукциона (текущий ремонт уличного освещения) и пункта 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44ФЗ).

### **3. Проверка порядка составления, утверждения и выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности**

План финансово-хозяйственной деятельности утверждается с целью планирования общих объемов поступлений и выплат, определения сбалансированности финансовых показателей, планирования мероприятий по повышению эффективности использования средств, поступающих в распоряжение учреждения, управления доходами и расходами учреждения и предотвращению образования кредиторской задолженности учреждения.

Общие требования к формированию плана финансово-хозяйственной деятельности (далее - ПФХД) государственного (муниципального) учреждения установлены Приказом Минфина РФ от 31.08.2018 № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» (далее – Приказ № 186н).

В соответствии с вышеуказанными требованиями, приказом Управления образования и молодежной политики от 17.12.2020 года № 788 утвержден Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных управлению образования и молодежной политики администрации муниципального образования Абинский район (далее – Порядок № 788 от 17.12.2020г.).

Первоначальный ПФХД МБДОУ «Детский сад № 39» на 2021 год утвержден начальником Управления 28.12.2020 год, в который неоднократно вносились изменения. План ФХД Дошкольного учреждения на 2021 год и вносимые изменения размещены на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях



(www.bus.gov.ru) в сроки, предусмотренные пунктом 46 Порядка № 788 от 17.12.2020 г. Нарушение сроков размещения не установлено.

Представленный проверке ПФХД составлен на основании обоснований (расчетов) плановых показателей поступлений и выплат в соответствии с приложениями № 1,2 к Порядку № 788 от 17.12.2020г.

Анализ исполнения ПФХД за 9 месяцев 2021 года проведен по данным отчета об исполнении Учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737) (далее – отчетная форма 0503737).

тыс.руб.

Показатели	Доходы учреждения		Расходы учреждения	
	Утверждено плановых назначений на 2021 год	Исполнено на 1.10.2021 г.	Утверждено плановых назначений на 2021 год	Исполнено на 1.10.2021 г.
Субсидия на выполнение МЗ	38583,1	28495,0	38729,0 (с учетом переходящего остатка-145,9)	25629,9
Субсидия на иные цели	226,7	158,5	226,7	130,3
Собственные доходы учреждения	5036,9	3889,0	5357,4	3511,9
<b>ИТОГО:</b>	<b>43846,7</b>	<b>32542,5</b>	<b>44313,1</b>	<b>29272,1</b>

Как видно из таблицы, расходы Учреждения на выполнение муниципального задания за 9 месяцев 2021 года составили 25629,9 тыс.рублей. Основной объем денежных средств в текущем периоде направлен Учреждением на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда (84,7 % от общей суммы произведенных расходов). Расходы на закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд составили 13,9 %. Незначительную долю составили расходы на уплату налогов, сборов и иных платежей 1,4 %.

#### 4. Проверка расчетов по оплате труда

В соответствии со ст.144 Трудового кодекса РФ (далее – ТК РФ) система оплаты труда работников муниципальных учреждений устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Системы оплаты труда работников муниципальных учреждений устанавливаются с учетом единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов, а также с учетом государственных гарантий по оплате труда.

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (ст.135 ТК РФ) и мнения соответствующих профсоюзов (объединений профсоюзов) и объединений работодателей.

Проверка правильности расходования денежных средств на оплату труда, установления должностных окладов и надбавок, выплаты премии и материальной помощи, проведена в соответствии с коллективным договором Учреждения и Положением об отраслевой системе оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 39 «Аистенок» муниципального образования Абинский район, находящегося в ведении управления образования и молодежной политики администрации муниципального образования Абинский район (далее – Положение об оплате труда), являющегося приложением к коллективному договору №21-Г от 15.03.2021 года и дополнения к коллективному договору № 28-Г от 22.03.2019 года. Вышеуказанные нормативные акты регламентируют порядок и размеры выплат заработной платы, компенсационные выплаты и выплаты стимулирующего характера.

В проверяемом периоде трудовые отношения между МБДОУ «Детский сад № 39» и работниками регулировались коллективными договорами принятыми собранием трудового коллектива и зарегистрированными в ГКУ «Центр занятости населения Абинского района»:

- № 28-Г от 22.03.2019 г. (далее – коллективный договор № 1);
- №21-Г от 15.03.2021г. (далее – коллективный договор № 2).

В соответствии с вышеуказанным Положением оплата труда работников Учреждения регулируется приказами заведующего Дошкольным учреждением и иными локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством.

Оплата труда работников Учреждения производится из фонда оплаты труда, формируемого за счет средств субсидий из краевого и местного бюджета.

Начисление заработной платы работникам Дошкольного учреждения производилось МКУ «Центр бухгалтерского учета и отчетности» на основании утвержденного штатного расписания, табелей учета рабочего времени и соответствующих приказов.

Размер должностного оклада работников, определенный штатным расписанием, установлен на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессионально-квалификационным группам.

В соответствии с пунктом 7.1. Положения об оплате труда руководитель Учреждения формирует, согласовывает с учредителем и утверждает штатное расписание.

По состоянию на 1 января 2021 года проверке представлено штатное расписание, утвержденное руководителем Учреждения в количестве – 105,95 штатных единиц, с месячным фондом оплаты труда – 1791278,99 рублей. Штатное расписание на 1 сентября 2021 года также утверждено руководителем без внесения в него изменений. Согласование штатного расписания Учредителем отсутствует.

Фактическая численность работников МБДОУ «Детский сад № 39» по состоянию на 30 декабря 2021 года составила 90 человек. Количество вакантных единиц – 6,5 (младший воспитатель -3 ставки, воспитатель -2 ставки, дворник -1 ставка, уборщик служебных помещений – 0,5 ставки).

Выплата заработной платы работникам Учреждения осуществляется два раза в месяц 20 и 5 числа каждого месяца, путем перечисления на лицевые счета работников денежных средств через ПАО «Сбербанк» (пункт 5.1.1, коллективного договора №2). Нарушение сроков выплаты заработной платы в проверяемом периоде не установлено.

#### *4.1. Проверка начисления и выплаты заработной платы руководящим работникам учреждения*

Согласно статье 145 ТК РФ условия оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений, определяются трудовыми договорами в порядке, установленном нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, учредительными документами юридического лица.

В соответствии с пунктом 3.2. Устава к полномочиям Учредителя относится назначение (утверждение) руководителя и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним.

Должность заведующей МБДОУ «Детский сад № 39» с 17 февраля 2014 года занимала Димидова Людмила Васильевна (приказ Управления о назначении № 16-л от 17.02.2014г.).

Между Управлением и руководителем Учреждения заключен трудовой договор № 37 от 17.02.2014 года на неопределенный срок (далее – Договор № 37 от 17.02.2014г.).

Приказом Управления образования и молодежной политики № 580 от 30.09.2020г. (Приложение № 3) с 1 сентября 2020 года по 31 августа 2021 года руководителю МБДОУ «Детский сад № 39» утвержден должностной оклад в размере 18051,19 рублей (в соответствии со штатным расписанием на 2021г.).

Приказом Управления образования и молодежной политики № 684 от 30.09.2021г. (Приложение № 4) с 1 сентября 2021 года по 31 августа 2022 года руководителю Учреждения утвержден должностной оклад в размере 15945,92 рублей (в соответствии со штатным расписанием на 01.09.2021г.).

Должностной оклад руководителя устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников возглавляемого учреждения.

Вышеназванными приказами утвержден размер стимулирующих выплат (надбавка за интенсивность и высокие результаты работы, за выслугу лет), размер компенсационных выплат (за специфику работы) и персональный коэффициент.

Кроме того, руководителям дошкольных образовательных организаций, участвующим в реализации программы дошкольного образования, в том числе руководителю МБДОУ «Детский сад № 39» установлена ежемесячная доплата

в сумме 3000 рублей, которая производится по основному месту работы и по основной должности.

Премияльные выплаты заведующему оформляются отдельным приказом Управления образования и молодежной политики на основании протокола Совета руководителей образовательных организаций. Выплата руководителю премий производилась в феврале, сентябре, декабре 2021 года.

**Заработная плата работнику устанавливается трудовым договором** в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда (статья 135 ТК РФ).

В соответствии со статьей 57 ТК РФ **обязательными для включения в трудовой договор** являются следующие условия, в том числе условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты. Данная норма прописана и в коллективном договоре (в Положении об оплате труда пункт 1.5, раздела I).

Представленный проверке Договор № 37 от 17.02.2014г. и дополнительные соглашения к нему (в последней редакции б/№ от 30 сентября 2020г. и б/№ от 30 сентября 2021г. (Приложение № 5) не в полной мере содержит нормы трудового законодательства, предусмотренные статьей 57 ТК РФ.

Таким образом, в нарушение статьи 57 ТК РФ, пункта 1.5 Положения об оплате труда трудовой договор с руководителем Учреждения (с учетом дополнительных соглашений) заключен без обязательных для включения в трудовой договор условий, таких как: персональная надбавка, надбавка за интенсивность высокие результаты работы, за специфику работы, за выслугу лет).

Должность заместителя заведующего в Дошкольном учреждении в проверяемом периоде занимали:

- Паншута Г.М. - заместитель заведующего по воспитательной работе;
- Сирота С.В. - заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе.

С данными сотрудниками заключен трудовой договор (эффективный контракт). В разделе 7 «Оплата труда работника» установлен должностной оклад (на 30% ниже должностного оклада руководителя Учреждения) и соответствующий штатному расписанию, установлены предусмотренные Положением об оплате труда и внутренним локальным актам руководителя стимулирующие и компенсационные выплаты.

Проверкой начисления заработной платы руководящим работникам Учреждения нарушений не установлено.

#### *4.2. Проверка начисления и выплаты заработной платы работникам учреждения*

Начисление заработной платы работникам Дошкольного учреждения производилось на основании вышеуказанных локальных нормативных документов.

В соответствии с приказами заведующего детским садом работникам Учреждения производились выплаты стимулирующего характера, такие как: за интенсивность и высокие результаты работы, за квалификационную категорию, за выслугу лет, за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы и другие выплаты. Работникам осуществлялись выплаты компенсационного характера: за работу с вредными условиями труда в размере 12 процентов (по итогам аттестации рабочих мест), за совмещение профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличения объема работ, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором и другие выплаты.

Выплаты стимулирующего характера, в том числе премии, оформляются протоколом комиссии, который является основанием для установления данных выплат.

Все выплаты стимулирующего и компенсационного характера предусмотрены коллективным договором и Положением об оплате труда.

При проверке отдельных трудовых договоров сотрудников Учреждения установлено, что условия оплаты труда работника, в том числе размер оклада, ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты, прописаны в разделе «Оплата труда Работника» трудового договора (эффективного контракта).

Выборочной проверкой обоснованности начисления заработной платы, наличия фактов незаконных доплат к заработной плате штатным работникам за выполнение работ, входящих в круг их обязанностей, а также ведения табеля использования рабочего времени и расчета заработной платы (форма по ОКУД 504421), нарушений не установлено.

Очередность предоставления оплачиваемых отпусков осуществлялась в соответствии с графиком отпусков, утвержденным работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (график отпусков на 2021 год утвержден 14.12.2020 года) т.е. не позднее чем за две недели до наступления календарного года (статья 123 ТК РФ).

В соответствии со статьей 331, 351.1 ТК РФ к трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному преследованию. Информацию о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о его прекращении выдают в виде справок региональных информационных центров МВД России.

Выборочной проверкой личных дел персонала при приеме на работу не установлено случаев отсутствия вышеуказанных справок. У других сотрудников, работающих длительное время, данная справка обновляется ежегодно.

При выборочной проверке личных дел на предмет соответствия требованиям к квалификации установлено, что требования к квалификации работников соответствуют занимаемой должности согласно Квалификационному справочнику, имеются документы, подтверждающие

профессиональную подготовку в области образования и педагогики. Повышение квалификации производилось сотрудниками МБДОУ «Детский сад № 39» в основном за счет собственных средств (согласно данным бухгалтерского учета на курсы повышения квалификации в 2021 году было направлено 4,8 тыс.руб. средств краевого бюджета).

#### *4.3. Проверка организации учета и расходования доходов от оказания платных дополнительных образовательных услуг*

Согласно пункта 2 статьи 24 Федерального закона от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Федеральный закон №7-ФЗ) некоммерческая организация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Учредительным документом согласно статьи 14 Федерального закона № 7-ФЗ муниципального бюджетного учреждения является Устав.

Согласно пункта 2.4. Устава учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, реализация которых не является основной целью её деятельности.

МБДОУ «Детский сад № 39» осуществляет деятельность по оказанию платных образовательных услуг. Положение об образовании и распределении доходов от платных услуг, не относящихся к основным видам деятельности МБДОУ «Детский сад № 39» (далее – Положение по платным услугам) утверждено заведующим Учреждения и согласовано с педагогическим Советом от 22.05.2019 года. Постановлением администрации МО Абинский район № 1623 от 29.12.2017 года утвержден перечень платных услуг (утверждено 9 услуг) и тарифы (цена) за 1 услугу. Фактически в 2021 году оказывались два наименования платных услуг. Остальные платные услуги, указанные в постановлении не востребованы и не оказываются по причине отсутствия заявок от родителей.

В 2021 году на лицевой счет Учреждения за оказанные платные дополнительные образовательные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, поступило 39,9 тыс. руб. Оплата за полученные дополнительные образовательные услуги производится потребителями услуги путем безналичного расчета, перечислением денежных средств на расчетный счет Дошкольного учреждения.

Распределение поступивших денежных средств осуществляется в соответствии с Положением по платным услугам. В 2021 году расход денежных средств произведен по следующим направлениям:

- заработная плата – 19,5 тыс.руб. (48,9%);
- материальные затраты – 11,3 тыс.руб. (28,3 %);
- налоги – 8,4 тыс.руб. (21,2%), остаток средств на конец года – 0,6 тыс.руб. (1,6%).

## 5. Материально-техническая база Дошкольного учреждения

Учет основных средств осуществляется на счете 101.00 «Основные средства».

Имущество МБДОУ «Детский сад № 39» закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом РФ и положениями устава Учреждения.

Согласно оборотно-сальдовой ведомости движения основных средств за 2021 год по состоянию на 1 января 2021 года на балансе МБДОУ «Детский сад № 39» находились основные средства общей балансовой стоимостью 41418,5 тыс.руб. (остаточной стоимостью 23729,2 тыс.руб.), в том числе:

- объекты недвижимого имущества балансовой стоимостью 24847,7 тыс.руб. (счет 410112310);

- особо ценное движимое имущество балансовой стоимостью 5054,8 тыс.руб. (счет 410124310; 210122310; 410122310; 410124310; 410126310; 410128310);

- иное движимое имущество балансовой стоимостью 3008,1 тыс.руб.

По состоянию на 1 января 2022 года основные средства составили 46270,1 тыс.руб. (остаточной стоимостью 27727,4 тыс.руб.), в том числе:

- объекты недвижимого имущества балансовой стоимостью 24847,7 тыс.руб.;

- особо ценное движимое имущество балансовой стоимостью 5316,1 тыс.руб.;

- иное движимое имущество балансовой стоимостью 5406,8 тыс.руб.

В состав основных средств Учреждения входит объект недвижимого имущества (нежилое помещение), офисная и детская мебель, спортивное и игровое оборудование, уличное оборудование, компьютерная техника и другое имущество.

Объект недвижимого имущества (1 здание), принадлежащее детскому саду на праве оперативного управления расположен по адресу: г. Абинск, ул. Свердлова, 78.

Объект недвижимости принят к учету в соответствии с требованиями бухгалтерского учета с присвоением инвентарного номера 110102000001 «Основное строение с пристройками».

Здание общей площадью 2378,2 кв.м., которое эксплуатирует Дошкольное учреждение, представляет собой 2-этажный корпус, в котором располагаются все сотрудники и воспитанники детского сада. Недвижимое имущество МБДОУ «Детский сад № 39» используется Учреждением по назначению согласно уставной деятельности.

На объект «Основное строение с пристройками» имеется государственная регистрация права оперативного управления (сделана запись регистрации 18.06.2007г. № 23-23-18/014/2007-551).

Кроме того, в состав нефинансовых активов Детского сада № 39 входит земельный участок под объектом недвижимости Учреждения (площадь 11038 кв.м., свидетельство о регистрации № 23-23-18/041/2005-408 от 06.08.2015г., стоимостью 8508,0 тыс.руб.).

В 2021 году Дошкольным учреждением на обновление материально-технической базы приобретено имущество на сумму 837,5 тыс.руб., в том числе:

- за счет приносящей доход деятельности – 89,2 тыс.руб.;
- за счет субсидии на выполнение муниципального задания – 731,9 тыс.руб., из них 305,6 тыс.руб. средства краевого бюджета. За счет краевых субсидий Учреждением приобретена детская мебель, игрушки.

В 2021 году перед составлением годовой отчетности была проведена инвентаризация имущества и обязательств (приказ № 172 от 27 октября 2021 года). Инвентаризации были подвергнуты объекты нефинансовых активов, числящиеся на балансе МБДОУ «Детский сад № 39». С материально ответственными лицами (С.В.Сирота, М.Д.Педань) заключены договоры о полной индивидуальной материальной ответственности. По результатам инвентаризации излишков и недостач не выявлено, фактическое наличие ценностей соответствует данным бухгалтерского учета.

27 января 2022 года мною, в присутствии материально-ответственного лица – заместителя заведующего по АХР Сирота С.В. проведен осмотр недвижимого имущества и выборочный осмотр движимого имущества Учреждения на предмет эффективности использования имущества в соответствии с его целевым назначением.

В результате осмотра установлено, имущество МБДОУ «Детский сад № 39» используется в деятельности Учреждения по назначению. Каждому объекту учета присвоен инвентарный номер.

#### **По результатам проверки установлено:**

1. Нарушение статьи 57 ТК РФ, пункта 1.5 Положения об оплате труда трудовой договор с руководителем Учреждения заключен без обязательных для включения в трудовой договор условий.

Инспектор контрольно-счетной палаты  
муниципального образования Абинский район



Н.А.Лукьянова

Заведующий МБДОУ Детский сад № 39 «Аистенок»



Л.В.Димидова

#### **С актом ознакомлены:**

Начальник управления образования  
и молодежной политики администрации  
муниципального образования Абинский район



С.Н.Филипенко

Директор МКУ «Центр  
бухгалтерского учета и отчетности»



И.В.Самбур

Дата подписания акта « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022года